



## ПРАВИЛА пользования наземной автоматизированной платной парковкой Торгово-развлекательного центра «XL»

### ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Исполнитель** – Общество с ограниченной ответственностью «Сервис Плюс», обеспечивающее Посетителям возможность временного размещения транспортных средств на специально оборудованной наземной автоматизированной платной парковке (далее – наземная парковка) Торгово-Развлекательного центра «XL» (далее – ТРЦ «XL»).

**Посетитель** – лицо, въехавшее на территорию наземной парковки ТРЦ «XL», получившее парковочный талон (магнитную парковочную карту) и разместившее транспортное средство на территории наземной парковки, подтвердившее вышеуказанными действиями акцепт оферты ООО «Сервис Плюс» по заключению договора возмездного оказания услуг временного размещения транспортных средств на условиях настоящих Правил.

**Парковочное место** – специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место на наземной парковке, предназначенное для размещения на платной основе одного транспортного средства.

**Система автоматизированной платной парковки (САПП)** – автоматизированная система, предназначенная для обеспечения возможности въезда и выезда на платную парковку Исполнителя, учета времени въезда и нахождения транспортного средства Посетителя на территории парковки Исполнителя, самостоятельной оплаты Посетителем времени нахождения транспортного средства на парковке согласно установленным Исполнителем тарифам.

**Парковочный талон (Магнитная парковочная карта)** – магнитный носитель информации о продолжительности периода (времени) размещения транспортного средства Посетителя на парковке Исполнителя и факте внесения оплаты за размещение транспортного средства на парковочном месте.

**Транспортное средство** – устройство, предназначенное для перевозки по дорогам людей, грузов или оборудования, установленного на нем, принадлежащее Посетителю или находящееся в его пользовании.

**Тарифы** – стоимость размещения транспортного средства на наземной автоматизированной платной парковке Исполнителя и размеры штрафных санкций, утвержденные приказом Исполнителя.

В настоящих Правилах используются следующие сокращения:

- АРМ – автоматизированное рабочее место;
- ГСМ – горюче-смазочные материалы;
- МГН – маломобильные группы населения;
- ПК – персональный компьютер;
- САПП – система автоматизированной платной парковки;
- СКС – структурированные кабельные системы;
- СНП – система навигации парковки.

### 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила устанавливают основы взаимоотношений Исполнителя и Посетителей, возникающие при пользовании наземной парковкой Исполнителя.

1.2. Правила, разработаны с целью предоставления права временного размещения транспортных средств Посетителей ТРЦ «XL» на наземной парковке Исполнителя, обеспечивающей удобный доступ на территорию ТРЦ «XL».

1.3. Положения, закрепленные настоящими Правилами, являются обязательными для всех Посетителей. В случае нарушения положений настоящих Правил Исполнитель имеет право отказать Посетителю в предоставлении услуг наземной парковки.

1.4. Исполнитель вправе в одностороннем порядке дополнять и изменять настоящие Правила. Новые Правила, дополнения и изменения к ним вступают в силу с даты их утверждения приказом Исполнителя и размещения для всеобщего ознакомления на официальном сайте ТРЦ «XL» [www.mirxl.ru](http://www.mirxl.ru) и на информационных стендах, расположенных на территории наземной парковки.

1.5. Посетитель обязан ознакомиться с настоящими Правилами. Фактом въезда на территорию наземной парковки и получения парковочного билета (магнитной парковочной карты) Посетитель подтверждает, что ознакомился и согласен с настоящими Правилами в полном объеме, принимает их и обязуется их неукоснительно соблюдать. Въезд и получение парковочного билета (магнитной парковочной карты) является акцептом оферты Исполнителя по заключению договора возмездного оказания услуг временного размещения транспортных средств на условиях настоящих Правил.

1.6. Настоящие Правила разработаны в целях создания комфортных условий для Посетителей, с учетом требований по обеспечению безопасности в местах массового пребывания людей.

1.7. Настоящие Правила разработаны в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Исполнителя и его локальными нормативными актами.

1.8. Любые споры, возникающие из правоотношений, регулируемых настоящими Правилами, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.9. Режим работы наземной парковки и объектов его инфраструктуры устанавливается и утверждается приказом Исполнителя. Информация о режиме размещается для всеобщего ознакомления на официальном сайте ТРЦ «XL» [www.mirxl.ru](http://www.mirxl.ru) и на информационных стендах, расположенных на территории наземной парковки.

1.10. Наземная парковка Исполнителя не является автостоянкой и на нее не распространяются условия, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2001 г. № 795 "Об утверждении Правил оказания услуг автостоянок".

## **2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ НАЗЕМНОЙ ПАРКОВКИ**

2.1. Наземная парковка Исполнителя на 250 (Двести пятьдесят) машиномест, в том числе 10 (Десять) мест для маломобильных групп населения, представляет собой территорию, разделенную разметкой, с въездом с Коровинского шоссе и выездом на улицу Пяловская.

2.2. Въезд и выезд на территорию наземной парковки оснащены автоматическими шлагбаумами. Каждое открытие шлагбаума позволяет проехать только одному транспортному средству. Следующее транспортное средство может начать движение только после того, как предыдущее транспортное средство покинет обозначенную специальной разметкой зону после шлагбаума.

2.5. Исполнитель не несет ответственность в случае причинения шлагбаумом вреда или ущерба транспортному средству Посетителю или его имуществу в случае несоблюдения Посетителем правил проезда в зоне въезда / выезда.

2.6. Въезд в наземную парковку легкового и грузового автотранспорта производится с Коровинского шоссе.

2.7. Выезд легковых и грузовых автомобилей из наземной парковки производится на улицу Пяловская.

2.8. Скорость движения по территории наземной парковки не должна превышать 5 (Пять) км/ч.

2.9. Информация о наличии свободных парковочных мест содержится на специальном табло при въезде на наземную парковку.

2.10. Наземная парковка работает круглосуточно. Исполнитель оставляет за собой право изменить время работы наземной парковки, временно прекратить оказание услуг по размещению транспортных средств в одностороннем порядке, разместив соответствующую информацию согласно пункту 1.9 настоящих Правил.

2.11. Размещение транспортных средств на территории наземной парковки не является заключением договора хранения. Исполнитель не несет ответственности за утрату, хищение, повреждение или нарушение комплектности транспортных средств, за утрату, хищение любого другого имущества,

находящегося в транспортном средстве Посетителя или оставленного им на территории наземной парковки.

2.12. Охрана наземной парковки осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей.

2.13. Наземная парковка оборудована системой автоматизированной платной парковки (САПП), с помощью которой обеспечиваются следующие функции:

- регистрация въезда и выезда Посетителя с территории наземной парковки с использованием парковочного талона (магнитной парковочной карты);
- расчет стоимости услуги по временному размещению транспортного средства Посетителя на наземной парковке в автоматических кассовых терминалах;
- оплата стоимости услуги по размещению транспортного средства в автоматических кассовых терминалах.

2.14. Территория наземной парковки частично оборудована средствами видеоконтроля.

2.15. Настоящие Правила, Тарифы и информационный лист с контактными данными для связи с представителями Исполнителя, ответственными за взаимодействие с Посетителями, располагаются на специально оборудованном стенде перед въездом на наземную парковку для обеспечения возможности ознакомления Посетителей с ними (Приложения 1, 2 к настоящим Правилам).

2.16. При въезде на территорию наземной парковки транспортного средства выдается парковочный талон (магнитная парковочная карта), которая является собственностью Исполнителя. Парковочный талон (магнитная парковочная карта) требует бережного хранения, ношения и должен сохраняться до выезда с наземной парковки. В случае порчи или утери парковочного талона (магнитной парковочной карты) Посетитель обязан выплатить компенсацию в соответствии с пунктами 4.7.2, 4.7.3 настоящих Правил.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОСЕТИТЕЛЯ И ИСПОЛНИТЕЛЯ**

#### **3.1. Посетитель обязан:**

3.1.1. Соблюдать настоящие Правила пользования наземной парковкой Исполнителя.

3.1.2. Перед въездом на наземную парковку получить на въездной стойке парковочный талон.

3.1.3. Сохранять до выезда парковочный талон (магнитную парковочную карту) и кассовый чек, полученный в автоматическом кассовом терминале, подтверждающий факт оплаты услуг по временному размещению транспортного средства Посетителя на наземной парковке Исполнителя.

3.1.4. Соблюдать Правила дорожного движения на наземной парковке Исполнителя.

3.1.5. Размещать транспортное средство в соответствии с линиями разметки. Стоянка и остановка транспортных средств вне специально отведенных парковочных мест, обозначенных разметкой, запрещена.

3.1.6. Неукоснительно выполнять требования работников Исполнителя и сотрудников службы безопасности наземной парковки в части соблюдения настоящих Правил.

3.1.7. Соблюдать требования пожарной безопасности на территории наземной парковки.

3.1.8. Соблюдать чистоту и порядок на территории наземной парковки.

3.1.9. Бережно относиться к оборудованию парковки, имуществу Исполнителя и иных Посетителей.

3.1.10. Соблюдать общественный порядок на территории наземной парковки.

3.1.11. Оплачивать наличными денежными средствами стоимость услуг по размещению транспортного средства в автоматических кассовых терминалах.

3.1.12. В случае утери или порчи парковочного талона (магнитной парковочной карты) оплатить Исполнителю компенсацию на восстановление пришедшей в негодность или на выпуск новой магнитной парковочной карты в соответствии с Тарифами, а также стоимость оказанных услуг Исполнителя за соответствующий период времени нахождения транспортного средства Посетителя на парковке Исполнителя.

#### **3.2. Посетитель не вправе:**

3.2.1. Резервировать парковочные места и создавать иные препятствия к свободному размещению транспортных средств на парковочных местах.

3.2.2. Размещать транспортное средство с нарушением границ парковочных мест.

3.2.3. Размещать транспортное средство в проездах, въездах, выездах, а также в зонах размещения деревьев и кустарников, вентиляционных шахт, и иных местах, препятствующих нормальному функционированию наземной парковки.

3.2.4. Размещать транспортное средство на местах, предназначенных для парковки транспортных средств людей с ограниченными физическими возможностями (инвалидов), и предназначенным для сотрудников офисной части здания ТРЦ «XL», посетителям, не относящимся к указанной категории.

3.2.5. Размещать транспортное средство с нечитаемыми, нестандартными или установленными с нарушением требований государственного стандарта государственными регистрационными знаками, без государственных регистрационных знаков, а равно без установленных на предусмотренных для этого местах транспортного средства государственных регистрационных знаков, а также с государственными регистрационными знаками, установленными с применением материалов, препятствующих или затрудняющих их идентификацию.

3.2.6. Осуществлять ремонт транспортного средства, за исключением работ, необходимых для эвакуации транспортного средства в случае выявления неисправности и невозможности самостоятельно покинуть территорию наземной парковки.

3.2.7. Осуществлять въезд на территорию наземной парковки Исполнителя транспортных средств, максимальная разрешенная масса которых превышает 3 500 кг, и/или число сидячих мест в которых, помимо места водителя, превышает 8 (Восемь), и/или высотой более 2,0 метра, и/или имеющих прицеп, а также автомобилей, взятых напрокат у каршеринговых компаний.

3.2.8. Осуществлять мойку автомобиля на территории наземной парковки.

3.2.9. Осуществлять любые виды коммерческой и иной деятельности без письменного согласования и заключения соответствующего договора с Исполнителем.

3.2.10. Проводить собрания, митинги, рекламные и маркетинговые акции, а также опросы, анкетирование и сбор информации любым другим способом без письменного уведомления и получения согласия Исполнителя.

3.2.11. Расклеивать (устанавливать) плакаты, афиши, объявления, другие материалы рекламного или агитационного содержания без письменного разрешения Исполнителя.

3.2.12. Размещать транспортное средство более чем на одном парковочном месте.

3.2.13. Размещать транспортные средства, из узлов и агрегатов которых имеет место утечка ГСМ и технических жидкостей.

3.2.14. Пользоваться открытым огнем (в целях освещения, прогрева двигателей и т. п.), а также разжигать костры.

3.2.15. Передавать парковочные талоны (магнитные парковочные карты) третьим лицам, обменивать их на любые другие парковочные талоны (магнитные парковочные карты) у третьих лиц, пользоваться услугами третьих лиц, предлагающих обмен парковочных талонов (магнитных парковочных карт).

3.2.16. Совершать любые иные действия, в результате которых создается угроза безопасности, и/или такие действия, которые влекут за собой повреждение имущества, принадлежащего Исполнителю и/или иным Посетителям, третьим лицам.

3.2.17. Курить, распивать спиртные напитки, принимать наркотические вещества.

3.2.18. В целях обеспечения защиты деятельности Исполнителя от актов незаконного вмешательства Исполнитель информирует лиц, въезжающих на территорию наземной парковки, о том, что любая угроза в адрес обслуживающего персонала, имущества и/или оборудования воспринимается как реальная до тех пор, пока не будет ликвидирована или пока компетентные органы не убедятся в ложности данной угрозы.

3.2.19. Исполнитель оставляет за собой право ограничить доступ на территорию наземной парковки вплоть до полного запрета на въезд автотранспорту, водитель которого:

- находясь непосредственно перед въездным шлагбаумом, отказался от проезда на территорию наземной парковки после получения трехкратного предложения на въезд, обозначенного трехкратным подъемом въездного шлагбаума;
- совершает перед шлагбаумом маневры, создающие препятствия проезду иных транспортных средств;
- своими действиями создает угрозу безопасности жизни и здоровью людей, а также имуществу Исполнителя и третьих лиц;

- наносит ущерб или создает угрозу нанесения ущерба имуществу и/или оборудованию, техническим средствам организации дорожного движения, объектам системы навигации наземной парковки, находящимся на территории наземной парковки;
- распивает спиртные напитки или находится в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- совершает иные противоправные действия.

3.2.20. Въезжать на наземную парковку без парковочного талона.

3.3. За нарушение требований пункта 3.2 настоящих Правил взимается штраф в размере 1 000 (Одна тысяча) рублей, за исключением случаев размещения транспортного средства с нарушением, указанным в пункте 3.2.4 Правил.

3.4. За нарушение пункта 3.2.4 настоящих Правил (за размещение транспортного средства, на местах, предназначенных для парковки транспортных средств людей с ограниченными физическими возможностями (инвалидов), Посетителями, не относящимися к указанной категории) взимается штраф в размере 5 000 (Пять тысяч) рублей в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации.

Регистрация нарушения производится представителями Государственной инспекции безопасности дорожного движения.

### **3.5. Исполнитель обязан:**

3.5.1. Оказывать услуги по предоставлению права временного размещения транспортных средств на наземной парковке на условиях, изложенных в настоящих Правилах.

3.5.2. Организовывать или проводить работы по благоустройству, уборке территории наземной парковки и подъездных путей к ней.

3.5.3. Устанавливать обязательный для Посетителей порядок движения транспортных средств на парковке, включая размещение средств регулирования движения транспортных средств на территории наземной парковки (разметка, информационные щиты, указатели, знаки), в соответствии с Правилами дорожного движения.

3.5.4. Осуществлять контроль за исправностью оборудования системы автоматизированной платной парковки.

3.5.5. Осуществлять контроль передвижения транспортных средств на территории наземной парковки.

3.5.6. Осуществлять контроль правильного использования льгот, предоставляемых отдельным категориям граждан.

3.6. Исполнитель и Посетитель несут ответственность по Договору возмездного оказания услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

3.7. В случае порчи или повреждения Посетителем и/или транспортным средством Посетителя автоматического терминала оплаты, шлагбаума и/или иного имущества Исполнителя, Посетитель обязан возместить ущерб, нанесенный имуществу Исполнителя.

3.8. Нарушения настоящих Правил в части размещения транспортного средства Посетителем фиксируются работником Исполнителя с привлечением не менее 2 (Двух) независимых лиц (других посетителей, представителей охраны и других лиц, не являющихся работниками Исполнителя). Составляется Акт о нарушении, к которому прикладывается фотоотчет (не менее 4 (Четырех) фотографий с разных ракурсов). Акт составляется в 2 (Двух) экземплярах для Исполнителя и Посетителя. Указанный Акт является основанием для взыскания с Посетителя штрафов за нарушение настоящих Правил.

3.9. Факты порчи или повреждения Посетителем и/или транспортным средством Посетителя имущества Исполнителя и/или третьих лиц фиксируются работником Исполнителя с привлечением представителей правоохранительных органов (сотрудников полиции). Составляется Акт о нанесении порчи и/или повреждения имущества, к которому прикладывается фотоотчет (не менее 4 (Четырех) фотографий с разных ракурсов). Акт составляется в 2 (Двух) экземплярах для Исполнителя и Посетителя. Акт является основанием для организации процедуры возмещения ущерба в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **4. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ НА НАЗЕМНОЙ ПАРКОВКЕ**

4.1. Расчет стоимости услуг начинается с 1 (Первой) минуты после получения посетителем парковочного талона.

4.2. Сотрудники Исполнителя и/или привлеченной им специализированной обслуживающей организации не имеют права вносить плату в кассовые терминалы САПП за лицо, разместившее транспортное средство на наземной парковке (Посетителя).

4.3. При въезде на наземную парковку САПП считывает и распознает номер автомобиля. Данные (регистрационный номер автомобиля и время въезда) записываются на сервер САПП.

4.4. Порядок въезда на территорию наземной парковки. Посетитель обязан:

- подъехать к автоматизированной стойке терминала при въезде на территорию наземной парковки;
- нажать на стойке на кнопку для получения парковочного талона (магнитной парковочной карты);
- изъять парковочный талон (магнитную парковочную карту) из канала выдачи;
- после поднятия стрелы шлагбаума въехать на территорию наземной парковки и следовать, руководствуясь знаками, указателями, разметкой и правилами дорожного движения, до свободного парковочного места.

4.4.1. В случае возникновения проблем с въездом на территорию наземной парковки: парковочный талон (магнитная парковочная карта) не выдается, стрела шлагбаума не поднимается, иной сбой в работе оборудования) Посетителю необходимо обратиться к сотруднику Исполнителя, находящемуся на посту при въезде на наземную парковку и/или сотруднику Исполнителя, находящемуся на 1-м этаже офисной части здания ТРЦ «XL».

4.5. Оплата услуг временного размещения транспортного средства Посетителем:

- оплата услуг осуществляется в соответствии с Тарифами, утвержденным и действующим на момент предоставления услуг. Оплата рассчитывается исходя из времени нахождения ТС на территории наземной парковки Исполнителя, с момента получения парковочного талона (магнитной парковочной карты);
- расчет производится в автоматических кассовых терминалах САПП, расположенных около входа в ТРЦ «XL»;
- при определении размера платы за услугу размещения транспортного средства применяется расчетная единица "рубли в час";
- для оплаты услуг Посетитель должен ввести парковочный талон (магнитную парковочную карту) в приемный канал кассового терминала. На табло терминала появится сумма, подлежащая уплате. После внесения Посетителем указанной на табло суммы кассовый терминал завершает расчет с выдачей чека, сдачи (при необходимости) и парковочного талона (магнитной парковочной карты) с регистрацией информации о произведенном расчете.

4.5.1. Посетитель должен покинуть территорию наземной парковки в течение 15 (Пятнадцати) минут после осуществления оплаты. В случае если Посетитель находится на территории наземной парковки более 15 (Пятнадцати) минут после оплаты услуг, Посетитель считается лицом, заключившим новый договор возмездного оказания услуг временного размещения транспортных средств с Исполнителем.

4.6. Порядок выезда Посетителя с территории наземной парковки:

- после оплаты времени пребывания на наземной парковке подъехать к стойке выездного терминала, вставить парковочный талон (магнитную парковочную карту) в приемный канал стойки выезда, в котором производится изъятие парковочного талона (магнитной парковочной карты);
- после поднятия стрелы шлагбаума выехать с территории наземной парковки;
- осуществить выезд в течение 15 (Пятнадцати) минут с момента оплаты услуги;
- в случае если Посетитель нарушил правила пользования территорией наземной парковки, превысив время нахождения на ней (15 (Пятнадцать) минут после оплаты), стойка выездного терминала вернет парковочный талон (магнитную парковочную карту).

В этом случае Посетителю следует отъехать от стойки для обеспечения проезда иных транспортных средств через выездной шлагбаум; произвести соответствующую оплату согласно настоящим Правилам в автоматическом кассовом терминале САПП.

4.6.1. В случае возникновения проблем с выездом: парковочный талон (магнитная парковочная карта) не выдается, стрела шлагбаума не поднимается, иной сбой в работе оборудования) или оплатой Посетителю следует обратиться к сотруднику Исполнителя, находящемуся на посту при выезде с

наземной парковки и/или сотруднику Исполнителя, находящемуся на 1-м этаже офисной части здания ТРЦ «XL».

4.7. В случае утраты или порчи парковочного талона (магнитной парковочной карты) Посетитель обязан обратиться к сотруднику Исполнителя, находящемуся на 1-м этаже офисной части здания ТРЦ «XL», заполнить заявление о факте утери или порчи парковочного талона (магнитной парковочной карты) и оплатить компенсацию, предусмотренный пунктом 4.7.2 настоящих Правил.

4.7.1. В случае утраты или порчи Посетителем парковочного талона (магнитной парковочной карты) плата за размещение транспортного средства на наземной парковке взимается с учетом фактической продолжительности времени размещения транспортного средства на наземной парковке Исполнителя, на основании данных САПП, подтвержденных с помощью технических средств или оборудования наземной парковки.

4.7.2. Помимо платы за размещение транспортного средства на наземной парковке, в случае утраты парковочного талона (магнитной парковочной карты) взимается компенсация, в размере 1 000 (Одной тысячи) рублей, на покрытие затрат на восстановление данных в САПП.

4.7.3. В случае утраты или порчи Посетителем парковочного талона (магнитной парковочной карты) оплата услуг за размещение транспортного средства на наземной парковке и компенсацию в размере, предусмотренном пунктом 4.7.2 настоящих Правил, производится с участием сотрудника Исполнителя или привлеченной им специализированной обслуживающей организации с использованием штрафной парковочной карты (далее – Сотрудник).

4.7.4. Оплата производится в автоматическом терминале оплаты, где Сотрудник прикладывает к считывающему устройству специальным образом запрограммированную магнитную карту, а Посетитель вносит денежные средства за услуги размещения транспортного средства, а также компенсацию в размере, установленном пунктом 4.7.2 настоящих правил и получает кассовый чек.

4.8. Потребитель в случае отказа от уплаты услуг наземной парковки несет гражданско-правовую ответственность за неисполнение обязательств по договору на возмездное оказание услуг.

## **5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ ПО ВРЕМЕННОМУ РАЗМЕЩЕНИЮ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА НА НАЗЕМНОЙ ПАРКОВКЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ФИЗИЧЕСКИМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ДРУГИХ ЛЬГОТНЫХ КАТЕГОРИЙ, А ТАКЖЕ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ЭКСТРЕННЫХ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ.**

5.1. В соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" право на бесплатное пользование парковочными местами, в том числе местами, отмеченными специальным знаком и разметкой, предоставляется владельцам специальных транспортных средств инвалидов при предъявлении соответствующих документов\*:

5.2. Лицо, имеющее право на бесплатное размещение транспортного средства на наземной парковке Исполнителя, осуществляет въезд в общем порядке с получением парковочного талона (магнитной парковочной карты) и перед выездом предоставляет сотруднику Исполнителя, находящемуся на посту при въезде/выезде на наземную парковку, парковочный талон (магнитную парковочную карту) и оригинал или надлежащим образом заверенную копию документа, подтверждающего принадлежность к категории граждан, предусмотренной пунктом 5.1 настоящих Правил:

5.2.1. **Справку**, подтверждающую факт установления инвалидности, выдаваемую государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

\* Перечень льготных категорий (пункт 5.1 Правил) и перечень предъявляемых подтверждающих документов (пункт 5.2 Правил) приняты в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 17 мая 2013 г. № 289-ПП "Об организации платных городских парковок в городе Москве".

5.2.2. **Выписку из акта** освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемую государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

5.2.3. Или **парковочное разрешение инвалида**.

5.3. Предоставление мест лицам, указанным в пункте 5.1 настоящих правил осуществляется в часы работы наземной парковки.

5.4. Для подтверждения применения льготы сотрудник Исполнителя делает копию документов, указанных в пункте 5.2 настоящих Правил, а затем обнуляет в САПП запись с расчетом суммы к оплате для транспортного средства.

5.5. Транспортные средства экстренных оперативных служб (скорой медицинской помощи, пожарной охраны, полиции, военной автомобильной инспекции, аварийно-спасательных служб, Федеральной

службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы охраны Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации), имеющих соответствующие опознавательные знаки, цветографическую окраску и надписи, имеют право на бесплатное размещение на территории наземной парковки на время проведения специальных мероприятий, предусмотренных служебным заданием.

**Приложение 1**  
**к Правилам пользования платной**  
**наземной автоматизированной парковкой**  
**Торгово-развлекательного центра «XL»**

**ИНФОРМАЦИЯ,**  
**размещаемая на информационных стендах**  
**наземной парковки ТРЦ «XL»**

**ПРАВИЛА**  
**пользования платной наземной автоматизированной парковкой ТРЦ XL Дмитровка**

**УВАЖАЕМЫЕ ПОСЕТИТЕЛИ!**

Перед въездом на территорию наземной парковки просим Вас ознакомиться с настоящими правилами.

**I. ПОРЯДОК ВЪЕЗДА И ВЫЕЗДА с территории наземной парковки:**

- Подъехать к терминалу и получить парковочный талон (магнитную парковочную карту).
- Въехать через шлагбаум на парковку.

Расчет стоимости услуг начинается с 1 (первой) минуты после получения посетителем парковочного талона

- Разместить транспортное средство на свободное место согласно разметке.
- Перед выездом оплатить в автоматическом кассовом терминале время пребывания на парковке.
- Выехать с парковки в течение 15 (пятнадцати) минут после оплаты, опустив парковочный талон (магнитную парковочную карту) в стойку терминала. Сохраняйте кассовый чек до выезда с парковки.

Въезд и выезд оснащены автоматическими шлагбаумами. Каждое открытие шлагбаума позволяет проехать только одному транспортному средству. Следующее транспортное средство может начать движение только после того, как предыдущее транспортное средство покинет зону парковки и загорится зеленый сигнал светофора.

Исполнитель не несет ответственность в случае причинения шлагбаумом вреда или ущерба транспортному средству, посетителю или его имуществу в случае несоблюдения посетителем правил проезда в зоне въезда / выезда.

**II. На территории наземной парковки ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- передвигаться, не соблюдая правила дорожного движения и не следуя указателям системы навигации наземной парковки;
- въезжать и/ или парковать транспортное средство, указанные на запрещающих знаках при въезде на парковку;
- размещать транспортное средство с нарушением разметки (границ парковочных мест);
- размещать транспортное средство на местах, предназначенных для парковки транспортных средств людей с ограниченными физическими возможностями (инвалидов), посетителям, не относящимся к указанной категории;
- размещать транспортное средство более, чем на одном парковочном месте;
- размещать транспортное средство с нечитаемыми, нестандартными или установленными с нарушением требований государственного стандарта государственными регистрационными знаками;
- размещать транспортное средство в проездах, въездах и выездах;
- резервировать парковочные места и создавать иные препятствия к свободному размещению транспортных средств на парковочных местах;
- размещать транспортные средства, из узлов и агрегатов которых имеет место утечка ГСМ и технических жидкостей;



- наносить ущерб или создавать угрозу нанесения ущерба имуществу и/или оборудованию, техническим средствам организации дорожного движения, объектам системы навигации парковки, находящимся на территории наземной парковки, имуществу других Посетителей и третьих лиц;
- распивать спиртные напитки, курить, использовать открытые источники огня.

Для инвалидов I, II группы, ветеранов Великой Отечественной войны размещение транспортных средств на территории парковки является бесплатным **при предъявлении подтверждающих документов администратору парковки, находящемуся на 1-ом этаже офисной части здания ТРЦ XL Дмитровка, перед выездом с наземной парковки.**

Размещение транспортных средств на территории наземной парковки **не является** заключением договора хранения.

Исполнитель не несет ответственности за утрату, хищение, повреждение или нарушение комплектности транспортных средств, за утрату, хищение любого другого имущества, находящегося в транспортном средстве Посетителя или оставленного им на территории наземной парковки.

Фактом въезда на территорию наземной парковки и получения парковочного билета (магнитной парковочной карты) **Посетитель подтверждает, что ознакомился и согласен с настоящими Правилами** в полном объеме, принимает их и обязуется их неукоснительно соблюдать.

---

**Приложение 2**  
**к Правилам пользования платной**  
**наземной автоматизированной парковкой**  
**Торгово-развлекательного центра «XL»**

**ТАРИФЫ на услуги наземной автоматизированной парковки ТРЦ «XL»**

Адрес: г. Москва, Дмитровское шоссе, вл.85Б

Время работы: круглосуточно

**Тарификация осуществляется по часам.**

**Оплата округляется до 1 (Одного) часа.**

Тариф установлен на оказание услуг по размещению на 1 (Одном) парковочном месте 1 (Одного) транспортного средства.

*Оплата производится в соответствии с Правилами пользования платной наземной автоматизированной парковкой ТРЦ «XL» (Правила).*

*Оплата производится только в терминалах, расположенных около центрального входа в ТРЦ «XL» наличными купюрами номиналом 50 (Пятьдесят) рублей, 100 (Сто) рублей, 200(Двести) рублей, 500 (Пятьсот) рублей, 1 000 (Одна тысяча) рублей, 2 000 (Две тысячи) рублей.*

*После оплаты необходимо покинуть наземную парковку в течение 15 (Пятнадцати) минут с момента получения кассового чека в терминале.*

*Необходимо сохранять кассовый чек до момента выезда с наземной парковки.*

Вид парковочного талона (магнитной парковочной карты)	Время пребывания	Тариф (рублей за 1 (Один) час)	Примечание
Стандартный	круглосуточно	<p style="text-align: center;"><b>Будние дни:</b></p> При въезде на парковку с 08:00 до 19:30 Первые 3 часа – бесплатно 4-й час – 100 р / час, С 5-го часа и каждый следующий час – 500 р / час При въезде на парковку с 19:30 до 08:00 Первые 3 часа бесплатно С 4-го часа и до 08:00 – 150 Р <p style="text-align: center;"><b>Выходные и праздничные дни:</b></p> При въезде на парковку с 08:00 до 19:30 Первые 4 часа – бесплатно 5-й час – 100 р / час, С 6-го часа и каждый следующий час – 500 р / час При въезде на парковку с 19:30 до 08:00 Первые 3 часа бесплатно С 4-го часа и до 08:00 – 150 Р	Часть каждого часа округляется до целого часа, начиная с 1-й (первой) минуты
Льготный (для инвалидов I, II группы, ветеранов Великой Отечественной войны)	круглосуточно	<b>бесплатно</b>	Применяется при предъявлении оригиналов или надлежащим образом заверенных копий документов согласно пункту 5.2 Правил.